



Istituto di Istruzione Superiore “**Cellini - Tornabuoni**” – Firenze

Via Masaccio, 8 50136 Firenze Tel. 055 2476833 Fax 055 2478997
www.cellini.fi.it e-mail info@cellini.fi.it C.F. 94076400483

ISTITUTO TECNICO Settore Tecnologico **ISTITUTO PROFESSIONALE** Industria, Artigianato, Servizi Commerciali

Prot. n. 2565 4.1.m

Firenze, 07/06/2016

All'Albo di istituto

Il Dirigente Scolastico

MOTIVA

La scelta dell'affidatario del contratto per la fornitura dei seguenti beni/servizi di cui alla determina prot. n. 2558 del 07/06/2016

n. 1 Tower NAS

n. 1 Hard disk 3.5 2TB

n. 2 Smart switch 24 porte

svolta sulla base della seguente procedura:

EFFETTUAZIONE della valutazione comparativa fra i seguenti operatori economici:

ADPARTNERS SRL – FCS OUTLET SRL – DATAMARKET

individuati mediante indagine di mercato svolte su MEPA fra i fornitori abilitati ai bandi per i prodotti principali oggetto dell'acquisizione;

VALUTAZIONE della rispondenza tra quanto offerto e le esigenze dell'Istituzione scolastica;

PONDERAZIONE tra la convenienza del prezzo e la qualità della prestazione.

CONSIDERAZIONE delle seguenti caratteristiche migliorative offerte dal contraente: prezzo più basso

Tutto ciò considerato,

DETERMINA

L'affidamento della fornitura/servizio dei beni indicati in premessa alla ditta ADPARTNERS SRL di Chioggia (VE) per l'importo di €. 462,50 (in cifre), oltre IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.



Istituto di Istruzione Superiore “**Cellini - Tornabuoni**” – Firenze

Via Masaccio, 8 50136 Firenze Tel. 055 2476833 Fax 055 2478997
www.cellini.fi.it e-mail info@cellini.fi.it C.F. 94076400483

ISTITUTO TECNICO Settore Tecnologico ISTITUTO PROFESSIONALE Industria, Artigianato, Servizi Commerciali

La spesa graverà sul Progetto/Attività A01

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto.

Il pagamento verrà eseguito a fornitura ultimata, riscontrata regolare e conforme alle prestazioni ricevute, a seguito di ricevimento di fattura elettronica (Decreto MEF n. 55, 3 aprile 2013). Il Direttore sga curerà l'espletamento della richiesta del Durc e di tutti i documenti necessari alla liquidazione.

Dirigente Scolastico

Gianni Camici

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93

Il presente atto è pubblicizzato tramite pubblicazione all'Albo – Amministrazione trasparente