

Come creare un profilo utente comune obbligatorio in Windows XP

Prof. Franco Ricci

Istituto di Istruzione Superiore

“Benvenuto Cellini”

Firenze

Corso di formazione tecnica 2008/2009

Considerazioni sul profilo utente comune obbligatorio

L'utente che utilizza un profilo comune "obbligatorio", **può personalizzare a piacimento il proprio profilo durante la sessione di lavoro corrente, ma alla disconnessione tutte le modifiche effettuate saranno perse** e al successivo accesso, troverà il profilo configurato come in origine. **Soltanto il cestino, se non svuotato, al successivo accesso conterrà gli elementi cancellati nelle sessioni precedenti**, che potranno quindi essere ripristinati. Eventualmente utilizzare uno script di fine sessione per svuotare il cestino ad ogni disconnessione.

Attenzione

E' importante notare che anche tutti i documenti salvati all'interno della cartella "Documenti" (se all'interno del profilo) così come quelli salvati sul desktop, verranno eliminati dopo la disconnessione.

Se necessario, prevedere una cartella di salvataggio dei documenti **fuori dal profilo utente** (Es: D:\Documenti) e modificare il percorso predefinito della cartella "Documenti" nel profilo comune obbligatorio, selezionando "Documenti - Proprietà" e immettendo il nuovo percorso.

- 1. Creare un utente “ProfileMgr” (assegnare una password) e aggiungerlo temporaneamente al gruppo “Administrators”.**
- 2. Accedere con le credenziali dell'utente “ProfileMgr”, personalizzare il profilo utente come desiderato, quindi disconnettersi. Per personalizzare lo sfondo del desktop utilizzare esclusivamente file .bmp archiviati in una cartella accessibile a tutti gli utenti.**
- 3. Accedere con le credenziali di amministratore locale (“Administrator”) e rimuovere l’utente “ProfileMgr” dal gruppo “Administrators”, lasciandolo soltanto membro del gruppo “Users”.
Riavviare la macchina.**
- 4. Accedere con le credenziali di amministratore locale e copiare il profilo dell’utente ProfileMgr nella cartella C:\Documents and Settings\Obbligatorio (dove risiederà il profilo comune obbligatorio), come indicato nella procedura “Copia del profilo comune obbligatorio” in questo stesso documento.**
- 5. Modificare le autorizzazioni e il proprietario del profilo comune obbligatorio, come indicato nella procedura “Impostazione delle autorizzazioni del profilo comune obbligatorio” in questo stesso documento.**

6. **Rinominare il file “ntuser.dat” presente nella cartella del profilo comune obbligatorio (C:\Documents and Settings\Obbligatorio) in “ntuser.man”.**
7. **Inserire nel campo "Profilo utente" della scheda “Profilo” delle proprietà dell’utente “ProfileMgr”, il percorso del profilo comune obbligatorio (C:\Documents and Settings\Obbligatorio), quindi disconnettersi.**
8. **Accedere con le credenziali dell’utente “ProfileMgr”. Verificare la funzionalità del profilo comune obbligatorio.**
9. **Accedere con le credenziali di amministratore locale e disabilitare l’account dell’utente “ProfileMgr”.**
10. **Per ogni utente per il quale si desidera utilizzare il profilo comune obbligatorio, inserire nel campo "Profilo utente" della scheda “Profilo” delle proprietà dell’utente, il percorso del profilo comune obbligatorio (C:\Documents and Settings\Obbligatorio).**

Copia del profilo comune obbligatorio

Fare click con il **pulsante destro** su **“Risorse del Computer”**, scegliere **“Proprietà”**, fare click sulla scheda **“Avanzate”**, infine in **“Profili utente”** scegliere **“Impostazioni”**.

Selezionare l'utente “ProfileMgr” e fare click su **“Copia in”**.

In **“Copia profilo su”** digitare **“C:\Documents and Settings\Obbligatorio”** (senza virgolette), mentre in **“Autorizzati a usare”**, fare click su **“Cambia”**, poi **“Avanzate”** infine **“Trova”** e **selezionare “Everyone”**.

Fare click su **“OK”**, poi ancora su **“OK”**, infine confermare la copia del profilo facendo click su **“OK”**.

Impostazione delle autorizzazioni del profilo comune obbligatorio

Aprire “**Esplora risorse**”, selezionare la cartella “**C:\Documents and Settings\Obbligatorio**”, fare click con il tasto destro, scegliere “**Proprietà**” e selezionare la scheda “**Protezione**”.

Fare click su “**Avanzate**”, selezionare “**Eredita dall’ oggetto padre le autorizzazioni propagate agli oggetti figlio.....**” e fare click su “**Applica**”. Selezionare la prima delle tre autorizzazioni che riportano “**non ereditata**” e fare click su “**Rimuovi**” fino alla completa **eliminazione** delle **tre autorizzazioni non ereditate**. Fare click su “**Applica**”, poi su “**OK**”.

Fare click su “**Avanzate**”, scegliere la scheda “**Proprietario**”, in “**Modifica proprietario in:**” selezionare “**Administrators**” (**Gruppo**), selezionare “**Sostituisci proprietario in sottocontenitori ed oggetti**”, poi fare click su “**Applica**”, infine su “**OK**”, poi ancora “**OK**” per chiudere la scheda “**Protezione**”.

In alternativa alla modifica del proprietario del profilo è possibile **modificare la policy locale, attivando “Non controllare la proprietà utente delle cartelle profilo comune”** reperibile in “**Configurazione Computer – Modelli Amministrativi – Sistema – Profili utente**” del pannello “**Criterio Gruppo**” accessibile tramite il comando “**gpedit.msc**”.

Per modificare successivamente il profilo obbligatorio

- 1. Accedere con le credenziali di amministratore locale, abilitare l'account dell'utente "ProfileMgr" e inserirlo nel gruppo "Administrators".**
- 2. Rinominare il file "ntuser.man" presente nella cartella del profilo comune obbligatorio (C:\Documents and Settings\Obbligatorio) in "ntuser.dat", quindi riavviare la macchina.**
- 3. Accedere con le credenziali dell'utente "ProfileMgr", effettuare le modifiche al profilo, quindi disconnettersi.**
- 4. Accedere con le credenziali di amministratore locale, rimuovere l'utente "ProfileMgr" dal gruppo "Administrators", quindi rinominare il file "ntuser.dat" presente nella cartella del profilo comune obbligatorio (C:\Documents and Settings\Obbligatorio) in "ntuser.man". Riavviare la macchina.**
- 5. Accedere con le credenziali dell'utente "ProfileMgr", verificare la funzionalità del profilo, quindi disconnettersi.**
- 6. Accedere con le credenziali di amministratore locale e disabilitare l'account dell'utente "ProfileMgr".**